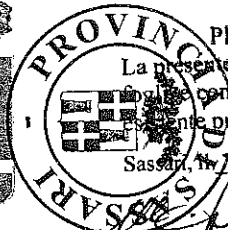
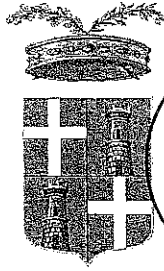


10/11
23/11

PROVINCIA DI SASSARI

Si dichiara che il presente atto è stato esposto all'Albo di questo Ufficio per giorni 13 consecutivi a partire dal 1.0 NOV 2014 Sassari 2.5 NOV 2014



PROVINCIA DI SASSARI

La presente copia, composta di n. 4 fogli, è conforme all'originale presente presso la Segreteria Generale Sassari, 20-11-14

IL MESSO NOTIFICATORE

[Handwritten signature]

Provincia di Sassari

DELIBERAZIONE DI GIUNTA

N. 79 DEL 07/11/2014

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2014/2016

L'anno Duemilaquattordici, addì sette del mese di Novembre, alle ore 10:10 convocata nei modi e nei termini di legge, si è riunita nella sala delle adunanze la Giunta Provinciale che, sotto la presidenza della **Dr.ssa ALESSANDRA GIUDICI** e la presenza degli Assessori, Signori:

- 1. ALESSANDRA GIUDICI - Presidente
- 2. ANGELO MURA - Vice Presidente
- 3. MARIO CAMPUS - Assessore
- 4. ENRICO BACHISIO DAGA - Assessore
- 5. PAOLO DENEGRI - Assessore
- 6. GIOMMARIA DERIU - Assessore
- 7. M. LUISA PORCU GAIAS - Assessore
- 8. ROSARIO MUSMECI - Assessore
- 9. ANTONIO NIEDDU - Assessore

PRESENTE	ASSENTE
X	
X	
	X
X	
X	
X	
X	
X	
X	
8	1

TOTALE

e la partecipazione del Segretario Generale **Dr. PIERINO ARRU** ha approvato all'unanimità la proposta di Deliberazione del Settore **DIREZIONE GENERALE**, n. **2 del 04/11/2014** munita dei pareri di legge, che si riporta di seguito integralmente nel testo deliberato:

LA GIUNTA PROVINCIALE

Richiamata la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 36 del 10 ottobre 2014, avente ad oggetto "Approvazione bilancio annuale di previsione 2014, bilancio pluriennale 2014/2016, relazione previsionale e programmatica 2014/2016 e documenti allegati";

Visti gli articoli 108, comma 1, 169, commi 1 e 3 bis e 197, comma 2, lettera a) del D.Lgs. del 267/2000 che prevedono, rispettivamente:

- la competenza del Direttore Generale in relazione alla predisposizione del piano dettagliato di obiettivi previsto dall'articolo 197, comma 2, lettera a), nonché della proposta di piano esecutivo di gestione previsto dall'articolo 169;
- la definizione del piano esecutivo di gestione da parte dell'organo esecutivo, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal consiglio, con la contestuale determinazione degli obiettivi di gestione e l'affidamento degli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;
- l'unificazione organica, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, del Piano Dettagliato degli Obiettivi e del Piano della Performance, nel Piano Esecutivo di Gestione, la cui deliberazione deve essere coerente con il bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica;
- l'identificazione della prima fase del controllo di gestione nella predisposizione di un piano dettagliato di obiettivi;

Esaminata la proposta del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano Dettagliato degli Obiettivi-Piano della Performance, predisposti dal Direttore Generale in conformità alle richiamate disposizioni normative, allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, rispettivamente sotto le lettere A) e B);

Rilevato che la declinazione triennale prevista dal D.Lgs. 150/2009 è assicurata, oltre che dal collegamento tra gli obiettivi strategici indicati nei programmi assessorili presenti nella Relazione Previsionale e Programmatica, di durata triennale, con gli obiettivi operativi annuali illustrati nelle schede progettuali del Piano Dettagliato degli Obiettivi-Piano della Performance, anche dalla predisposizione del PEG triennale mediante l'integrazione degli stanziamenti per la corrente annualità 2014 con le previsioni degli esercizi 2015 e 2016, la cui lettura consente di conoscere le risorse finanziarie assegnate a ciascun Settore per il periodo 2014/2016;

Verificato che l'articolazione dei richiamati documenti corrisponde alla vigente organizzazione approvata con la deliberazione della Giunta Provinciale n. 118 del 2 settembre 2005, come modificata con le deliberazioni nn. 233 del 27 dicembre 2005, 121 del 29 giugno 2006, 272 del 21 dicembre 2007, 19 del 30 gennaio 2008 e 203 del 30 novembre 2011;

Verificato, inoltre, che i dirigenti sono stati individuati quali Centri di Responsabilità sulla base dei decreti presidenziali di conferimento degli incarichi;

Ritenuto di dover, pertanto, individuare i Dirigenti quali responsabili della gestione del PEG e del conseguimento dei risultati previsti nel PDO - Piano della Performance e di assegnare loro, a tal fine, le risorse finanziarie evidenziate per ciascun servizio nell'allegato schema di PEG nonché i residui attivi e passivi dell'esercizio 2013 e precedenti, unitamente alla necessaria dotazione di personale e di strumenti secondo quanto risulta nell'elenco D), allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

Rilevata l'opportunità di autorizzare, fin d'ora, i Dirigenti all'effettuazione delle spese in misura mensilmente non superiore a un dodicesimo degli stanziamenti del PEG 2014, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, nel caso di differimento normativo del termine di approvazione del Bilancio 2015 ad una data successiva al 31 dicembre 2014, con automatica autorizzazione all'esercizio provvisorio, ai sensi dell'articolo 163 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamata la deliberazione n. 76 del 28 ottobre 2014, avente per oggetto "Classificazione obiettivi di PEG anno 2014 - Approvazione" con la quale, tra l'altro, la Giunta ha confermato l'impianto complessivo e i criteri generali di valutazione dei dirigenti già adottati per gli anni precedenti nonché l'affidamento al Nucleo di Valutazione dell'incarico di procedere alla classificazione dei progetti risultanti dalle schede di PDO predisposte dai dirigenti;

Vista la classificazione degli Obiettivi effettuata dal Nucleo di Valutazione in conformità alla richiamata deliberazione completa dell'indicazione degli Obiettivi Prioritari che formeranno oggetto della valutazione dirigenziale per l'anno 2014;

Ritenuto di confermare il sistema di valutazione delle prestazioni dirigenziali, approvato con la deliberazione di G.P. n. 133 del 5/12/2013 (PEG 2013), conforme alle previsioni introdotte dal comma 11 del DL 95/2012, convertito nella Legge 135/2012, prevedendo i seguenti fattori di comportamento oggetto della valutazione da parte del Presidente e del Direttore Generale:

1. Capacità di gestione del tempo lavoro;
2. Capacità di gestione del personale;
3. Capacità di far rispettare le regole salvaguardando l'efficienza e la qualità dei servizi;
4. Capacità di promuovere e gestire l'innovazione;
5. Capacità di esercitare un controllo (in particolare di gestione);
6. Qualità dell'apporto personale;
7. Contributo all'integrazione e capacità di adattamento;
8. Capacità di valutazione differenziata dei propri collaboratori.

Evidenziato che al fine di garantire il collegamento retributivo con la performance organizzativa di ente l'erogazione di una quota del premio di risultato e del salario collegato alla produttività, rispettivamente per il personale dirigente e non dirigente, pari al 5% degli stessi, è subordinata al conseguimento del punteggio finale complessivo dei progetti del Piano degli Obiettivi-Piano della Performance, in misura pari ad almeno l'80% del punteggio finale, determinato, rispettivamente, sulla base della classificazione iniziale e della valutazione a consuntivo delle attività svolte, certificata dal Nucleo di Valutazione;

Ritenuto di dover procedere all'approvazione, con decorrenza immediata, del Piano Esecutivo di Gestione e del PDO – Piano della Performance predisposti dal Direttore Generale, ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs. 267/2000, unitamente al prospetto riepilogativo (Allegato C) contenente la classificazione degli obiettivi effettuata dal Nucleo di Valutazione completa dell'indicazione degli Obiettivi Prioritari, effettuata dallo stesso Organo;

DELIBERA

1. di approvare, con decorrenza immediata, il Piano Esecutivo di Gestione 2014, definito sulla base del bilancio di previsione 2014 di cui alla deliberazione del Consiglio Provinciale n. 36 del 10 ottobre 2014, unitamente al PDO – Piano della Performance e al prospetto riepilogativo contenente la classificazione degli obiettivi e l'individuazione degli Obiettivi Prioritari, effettuata dal Nucleo di Valutazione, allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, rispettivamente, sotto le lettere A) e B) e C);
2. di dare atto che la declinazione triennale prevista dal D.Lgs. 150/2009 è assicurata, oltre che dal collegamento tra gli obiettivi strategici indicati nei programmi assessorili presenti nella Relazione Previsionale e Programmatica, di durata triennale, con gli obiettivi operativi annuali illustrati nelle schede progettuali del PDO - Piano della Performance, anche dalla

predisposizione del PEG triennale mediante l'integrazione degli stanziamenti per la corrente annualità 2014 con le previsioni degli esercizi 2015 e 2016, la cui lettura consente di conoscere le risorse finanziarie assegnate a ciascun Settore per il periodo 2014/2016;

3. di individuare i Dirigenti quali responsabili della gestione del PEG e del conseguimento dei risultati previsti nel PDO - Piano della Performance e di assegnare loro, a tal fine, le risorse finanziarie evidenziate per ciascun servizio nell'allegato schema di PEG nonché i residui attivi e passivi dell'esercizio 2013 e precedenti, unitamente alla necessaria dotazione di strumenti e personale, secondo quanto risulta nell'elenco D), allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
4. di individuare quali Centri di Responsabilità di supporto incaricati dell'acquisizione e del sostenimento delle spese relative ai fattori produttivi utilizzati da altri Centri di Responsabilità i seguenti Settori:
 - Settore 2 per i servizi relativi ai compensi e alle retribuzioni, oneri riflessi, salario accessorio, controllo presenze, formazione professionale dipendenti, assicurazione infortuni, equo indennizzo, attuazione contratto collettivo decentrato;
 - Settore 3 per gli acquisti di competenza dei Servizi Provveditorato ed Economato nonché per le altre forniture di beni e servizi in conformità a quanto stabilito dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 118 del 2 settembre 2005, ivi inclusa l'acquisizione dei servizi per l'assistenza specifica e la manutenzione delle attrezzature informatiche;
 - Settore 3 per le spese di pubblicità concernenti le gare di appalto;
 - Settore 5 per il coordinamento della verifica delle spese di pubblicità ai fini della predisposizione del Rendiconto annuale da inviare al Garante per l'editoria nonché per lo svolgimento del monitoraggio periodico delle spese sostenute dai diversi Settori per verificare il rispetto delle percentuali massime stabilite dalla vigente normativa per le varie fattispecie;
 - Settore 5 per i servizi di contrazione dei mutui e per il pagamento delle relative rate di ammortamento;

- Settore 10 per tutte le spese relative agli acquisti di carburante e alla manutenzione delle autovetture di tutto l'Ente, comprese quelle in dotazione al servizio ex CRAAI;
 - per la Contribuzione all'Autorità di Vigilanza ex art. 1, comma 67, L. 266/2005, tutti i Settori che intendono attivare gare, con determinazioni di impegno dell'importo della contribuzione sul cap. 8408 di competenza del Settore 3, il quale provvede al versamento quadrimestrale;
5. di confermare, anche per l'anno 2014, l'impianto complessivo e i criteri generali del sistema di valutazione dei dirigenti già adottati per gli esercizi precedenti, come specificati nella propria precedente deliberazione n. 76 del 28 ottobre 2014;
 6. di confermare il sistema di valutazione delle prestazioni dirigenziali, approvato con la deliberazione di G.P. n. del (PEG 2013), conforme alle previsioni introdotte dal comma 11 del DL 95/2012, convertito nella Legge 135/2012, prevedendo i seguenti fattori di comportamento oggetto della valutazione da parte del Presidente e del Direttore Generale:
 - Capacità di gestione del tempo lavoro;
 - Capacità di gestione del personale;
 - Capacità di far rispettare le regole salvaguardando l'efficienza e la qualità dei servizi;
 - Capacità di promuovere e gestire l'innovazione;
 - Capacità di esercitare un controllo (in particolare di gestione);
 - Qualità dell'apporto personale;
 - Contributo all'integrazione e capacità di adattamento;
 - Capacità di valutazione differenziata dei propri collaboratori.
 7. di dare atto che al fine di garantire il collegamento retributivo con la performance organizzativa di ente, l'erogazione di una quota del premio di risultato e del salario collegato alla produttività, rispettivamente per il personale dirigente e non dirigente, pari al 5% degli stessi, è subordinata al conseguimento della punteggio finale complessivo dei progetti del Piano degli Obiettivi-Piano della Performance, in misura pari ad almeno l'80% del punteggio finale, determinato, rispettivamente, sulla base della classificazione iniziale e della valutazione a consuntivo delle attività svolte, certificata dal Nucleo di Valutazione;
 8. di autorizzare, fin d'ora, i Dirigenti all'effettuazione delle spese in misura mensilmente non superiore a un dodicesimo degli stanziamenti del PEG 2014, con esclusione delle spese

tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, nel caso di differimento normativo del termine di approvazione del Bilancio 2015 ad una data successiva al 31 dicembre 2014, con automatica autorizzazione all'esercizio provvisorio, ai sensi dell'articolo 163 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

9. di trasmettere il presente provvedimento a tutti i Settori e alla Unità Organizzative Autonome;
10. di incaricare il Settore Personale della trasmissione del presente provvedimento ai rappresentanti sindacali dell'Area dirigenti Enti e Autonomie locali;
11. di incaricare dell'esecuzione della presente deliberazione le UOA Direzione Generale e Segreteria Generale e il Settore 5.

Ed inoltre

LA GIUNTA PROVINCIALE

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Dlgs. n 267/2000.

APPROVATO DALLA GIUNTA PROVINCIALE

Il Presidente
DR. SSA ALESSANDRA GIUDICI

Il Segretario Generale
DR. PIERINO ARRU

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata dal 10 NOV 2014 all'albo pretorio telematico della Provincia, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al _____.

Il Segretario Generale
DR. PIERINO ARRU

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 3 T.U.E.L, a seguito di pubblicazione all'albo pretorio telematico della Provincia dal _____ senza opposizioni.

Il Segretario Generale

DR. PIERINO ARRU



Provincia di Sassari

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

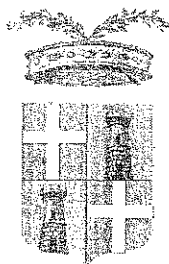
Relativamente alla **Proposta di delibera di Giunta Provinciale n. 2 del 04/11/2014**, avente oggetto **APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2014/2016**, a relazione di **PRESIDENTE DELLA PROVINCIA**, a firma del Responsabile **DIRETTORE GENERALE** dell'Ufficio Proponente **DETER. DELIBERE DG.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1 del Decreto Legislativo n° 267/2000 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile. Si attesta che il programma dei pagamenti conseguenti all'atto di cui al presente parere di regolarità ed ai successivi provvedimenti inerenti all'atto stesso, è compatibile con le regole di finanza pubblica, considerando l'evoluzione della programmazione dei flussi di cassa della parte in conto capitale elaborata per il rispetto del patto di stabilità interno 2014.

Data **04/11/2014**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
RISORSE FINANZIARIE
Dott.ssa Silvia Soggia





Provincia di Sassari

DIREZIONE GENERALE

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica sulla Proposta di delibera di Giunta Provinciale n. 2 del 04/11/2014, avente per oggetto APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2014/2016

Data 04/11/2014

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Ezio SCHINTU

1117
1117
1117
1117
1117
1117
1117
1117